

SỞ Y TẾ LONG AN
TRUNG TÂM Y TẾ HUYỆN BẾN LỨC

QUY TRÌNH
GHI CHÉP NHIỆT ĐỘ, ĐỘ ẨM

	Người viết	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Họ và tên	DS.Nguyễn Đào Đăng Thư	DS.Hồng Ngọc Dung	
Ký			

TRUNG TÂM Y TẾ HUYỆN BẾN LÚC	QUY TRÌNH GHI CHÉP NHIỆT ĐỘ, ĐỘ ẨM	Mã số: QT. 07.KD Ngày ban hành: Lần ban hành:
---	---	---

1. Người có liên quan phải nghiên cứu và thực hiện đúng các nội dung của quy định này.
2. Nội dung trong quy định này có hiệu lực thi hành như sự chỉ đạo của Giám đốc bệnh viện.
3. Mỗi đơn vị được phát 01 bản (có đóng dấu kiểm soát). Cán bộ công chức được cung cấp file mềm trên mạng nội bộ để chia sẻ thông tin khi cần.

NƠI NHẬN (ghi rõ nơi nhận rồi đánh dấu X ô bên cạnh)

<input checked="" type="checkbox"/>	Giám đốc	<input checked="" type="checkbox"/>	Kho thuốc chương trình	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Phó giám đốc	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Khoa Dược	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Phòng KHTH	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Kho thuốc nội trú	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Quầy BHYT	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

THEO DÕI TÌNH TRẠNG SỬA ĐỔI (tình trạng sửa đổi so với bản trước đó)

Trang	Hạng mục sửa đổi	Ngày thay đổi	Tóm tắt nội dung hạng mục sửa đổi

1- MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

Hướng dẫn theo dõi, duy trì, ghi chép nhiệt độ, độ ẩm hàng ngày tại các kho thuốc.

2- PHẠM VI ÁP DỤNG:

Các kho thuốc của khoa dược(kho chẵn, kho lẻ, kho thuốc chương trình, quầy thuốc BHYT).

3- ĐỐI TƯỢNG THỰC HIỆN:

Thủ kho dược giao nhiệm vụ theo dõi, ghi chép nhiệt độ, độ ẩm tại kho thuốc.

4- NỘI DUNG QUY TRÌNH:

- Quy định:
 - ✓ Độ ẩm: Không quá 75%.
 - ✓ Nhiệt độ: Không cao hơn 30⁰C.
- Nội dung:
 - ✓ Đọc số liệu nhiệt độ, độ ẩm trên “Nhiệt - ẩm kế” vào 9h và 15h mỗi ngày.
 - ✓ Ghi số liệu đọc được vào sổ theo dõi nhiệt độ, độ ẩm.
 - ✓ Ký, ghi rõ họ, tên người thực hiện.
 - ✓ Trường hợp nhiệt độ hay độ ẩm vượt quá giới hạn qui định:
 - Người thực hiện phải báo cáo với Dược sĩ phụ trách để chỉnh lại máy điều hòa.
 - Sau khi điều chỉnh phải ghi lại kết quả đã điều chỉnh vào cột ghi chú.
 - Ký, ghi rõ họ tên của người đã điều chỉnh.
 - ✓ Trường hợp thiết bị (Máy điều hòa nhiệt độ, ẩm - nhiệt kế) hỏng:
 - Báo ngay cho Trưởng khoa, Dược sĩ phụ trách biết để có phương hướng giải quyết.
 - Ghi chú thích cụ thể vào cột ghi chú trong sổ theo dõi.

5- BIỂU MẪU:

Biểu mẫu SOP 07. : Phiếu theo dõi nhiệt độ, độ ẩm.

6- HÌNH THỨC LƯU TRỮ:

SOP này được lưu trong tập hồ sơ “Quy trình thao tác chuẩn” của khoa dược.

PHIẾU THEO DÕI NHIỆT ĐỘ VÀ ĐỘ ẨM

Tháng ... Năm 20...

- Giới hạn nhiệt độ: dưới 30⁰C.
- Giới hạn độ ẩm: dưới 75%.

Ngày	Nhiệt độ (°C)		Độ ẩm (%)		Ký tên		Ghi chú
	9h	15h	9h	15h	Người thực hiện	Người kiểm tra	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							

Ghi chú: Khi nhiệt độ, độ ẩm vượt giới hạn, phải điều chỉnh máy kịp thời, ghi lại kết quả sau khi điều chỉnh.